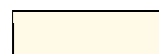



## Geschäftskontrolle Gemeinderat vom 22. August 2024

Nr.	Bezeichnung	Lead	Eingang	Deadline	Stand	Bemerkungen
002	Erstellung Leitfaden für Kommunikation Einwohnergemeinde Balsthal	F. Kreuchi	23.09.21	31.12.24	20%	GL wurde als Austauschgefäss zwischen Politik und Verwaltung eingeführt.
003	Totalrevision Dienst- und Gehaltsordnung Einwohnergemeinde	F. Kreuchi	23.09.21	31.12.24	50%	Die neuen Reglemente befinden sich momentan in der Vernehmlassung.
006	Revision Generelle Entwässerungsplanung (GEP)	M. Reinhardt	23.09.21	31.12.26	15%	Die Ausarbeitung der Submission durch BSB + Partner hat begonnen.
007	Revision Generelles Wasserversorgungsprojekt (GWP)	M. Reinhardt	23.09.21	31.12.26	15%	BSB + Partner hat mit dem Aufbau der Hydraulik begonnen.
008	Überarbeitung Zustandserhebung Strassen und Werkleitungen	M. Reinhardt	23.09.21	21.06.24	95%	Es wird ein Schlussbericht zu diesem Geschäft veröffentlicht.
009	Klärung der Pumpwerkstandorte Einwohnergemeinde	M. Reinhardt	23.09.21	31.12.24	45%	Die ersten Entwürfe der neuen Schutzzonen liegen im September vor.
010	Abschluss und Genehmigung Ortsplanungsrevision	M. Winistörfer	23.09.21	04.07.25	95%	Gegen den Regierungsratsbeschluss wurde Beschwerde erhoben.
011	Entwicklung Bauland- und Liegenschaftsstrategie	M. Winistörfer	23.09.21	31.12.24	10%	Es soll eine Kosten-Nutzen-Analyse für diverse Parzellen erstellt werden.
012	Durchführung Nutzungsplanverfahren «Papieri-Areal»	M. Winistörfer	23.09.21	31.12.25	40%	Die Planunterlagen werden an die neuen Rahmenbedingungen angepasst.
014	Planung der baulichen Umsetzung der Schulraumstrategie KSTh	F. Spring	23.09.21	31.12.24	65%	Die Strategie wurde der GPK an der Sitzung vom 24.05.23 vorgestellt.
015	Erarbeitung Strategie «Zukunft Werkhof»	F. Spring	23.09.21	27.06.25	0%	Die Betriebsanalyse soll noch in diesem Jahr durchgeführt werden.
017	Evaluierung und Einführung weiterer Einnahmequellen für die Gemeinde	T. Dobler	23.09.21	31.12.24	75%	Verschiedene Einnahmequellen wurden eruiert und sind in Umsetzung.
020	Überarbeitung Strukturen und Zuständigkeiten zwischen Behörden und Schule	Ch. Rütli	23.09.21	31.12.24	85%	Die neuen Strukturen werden in die Schulordnung eingearbeitet.
022	Aufgleisen «Deutschförderung vor dem Kindergarten» auf Gemeindeebene	R. Fluri	23.09.21	31.12.24	15%	Zur Erarbeitung des Konzepts soll eine Arbeitsgruppe eingesetzt werden.
023	Durchführung von Projekten zur Förderung der Gesundheit der Bevölkerung	R. Fluri	23.09.21	30.04.25	75%	Als nächstes Projekt soll eine Aktion im Freibad Moos durchgeführt werden.
024	Überarbeitung und Verabschiedung Entsorgungsreglement	H. von Arb	23.09.21	31.07.25	70%	Das Geschäft wird nach der Neubesetzung der UEK frisch aufgelegt.
025	Erarbeitung Strategie «Zukunft Entsorgungsstelle Hunzikerhof»	H. von Arb	23.09.21	31.07.25	30%	Das Geschäft wird nach der Neubesetzung der UEK frisch aufgelegt.
026	Aufgleisen und Durchführung Projekt «Natur im Siedlungsraum»	H. von Arb	23.09.21	28.03.25	90%	Nach Abschluss der letzten drei Flächen wird das Geschäft abgeschlossen.
029	Überarbeitung und Verabschiedung Reglement für Vereinsunterstützung	R. Zihler	23.09.21	31.12.24	50%	Der Entwurf des Reglements wurde zur Vorprüfung eingereicht.
030	Massnahmendefinition zur Sicherstellung der Durchführung von Grossanlässen	R. Zihler	23.09.21	31.12.24	0%	Wird in Zusammenarbeit mit dem RL Hochbau erarbeitet.
035	Erarbeitung Umsetzungsstrategie zum Bericht über die Schulwegsicherheit	M. Reinhardt	06.10.21	31.12.24	75%	Die Beratungsstelle für Unfallverhütung hat einen Bericht erstellt.
048	Abschluss und Genehmigung Gefahrenkarte Hochwassergefahr	M. Reinhardt	29.11.21	30.04.24	95%	Die Genehmigung der Gefahrenkarte soll bis im März / April erfolgen.
050	Erstellen eines Konzepts für die Parkplatzbewirtschaftung (Gebühren)	F. Spring	10.12.21	31.12.24	10%	Das Grobkonzept soll an einer Klausur im GR besprochen werden.
052	Prüfung Einführung Personalsteuer (Kopfsteuer) Einwohnergemeinde	F. Kreuchi	14.12.21	31.12.25	20%	Ertragshöhe Personalsteuer wurde durch Finanzverwaltung eruiert.
055	Prüfung Einsetzung «Begleitgruppe Bäder Balsthal»	F. Kreuchi	12.01.22	31.12.24	100%	Es wurde ein Pilotprojekt gestartet und das Geschäft wird abgeschlossen.
057	Überarbeitung Reglemente über Gebühren und Grundeigentümerbeiträge	T. Dobler	09.02.22	31.12.24	30%	Der Entwurf des Gebührenreglements wurde in die Vorprüfung eingereicht.
062	Umsetzung Projekt «Reduktion PSM durch Ersatz Schachtdeckel»	M. Reinhardt	29.03.22	31.09.24	40%	Die Vergabe der Arbeiten ist durch die Infrastrukturkommission erfolgt.
063	Durchführung Nutzungsplanverfahren «Bifangbünden»	M. Winistörfer	07.04.22	31.12.24	30%	Das Dossier soll am 22.08.24 in die Vorprüfung verabschiedet werden.
064	Erarbeitung des Labels «Kinderfreundliche Gemeinde» der UNICEF	H. von Arb	20.04.22	31.12.24	10%	Das Projekt wird an der Gesamtlehrerkonferenz vom 31.05.24 präsentiert.
065	Überarbeitung Schulordnung Kindergarten und Primarschule Balsthal	Ch. Rütli	20.02.22	31.12.24	85%	Die Schulordnung liegt im Entwurf vor und befindet sich in der Vorprüfung.

066	Durchführung Nutzungsplanverfahren «St. Wolfgangstrasse»	M. Winistörfer	07.04.22	31.12.24	30%	Das Dossier soll am 22.08.24 in die Vorprüfung verabschiedet werden.
067	Durchführung Nutzungsplanverfahren «Rainfeld»	M. Winistörfer	02.08.22	31.12.24	35%	Die Ergebnisse der kantonalen Vorprüfung sind eingetroffen.
068	Standortevaluation für Realisierung Pumptrack Einwohnergemeinde	R. Zihler	04.10.22	31.12.24	100%	Das Geschäft wird mangels möglicher Standorte vorerst abgeschrieben.
069	Erstellung Pflichtenheft Sport- und Kulturkommission z.H. Gemeinderat	R. Zihler	11.01.23	31.12.24	50%	Der Entwurf des Pflichtenhefts wurde zur Vorprüfung eingereicht.
070	Evaluation Raumbedarf FC Klus/Balsthal mit Definition Übergangslösung	R. Zihler	17.11.22	31.12.24	95%	Der Entwurf des Schlussberichts wurde dem GP zur Prüfung abgegeben.
071	Durchführung Nutzungsplanverfahren «Höngerbächli»	M. Winistörfer	13.01.23	30.08.24	30%	Das Dossier soll am 22.08.24 in die Vorprüfung verabschiedet werden.
072	Machbarkeitsstudie Überdachung Bushaltestellen Einwohnergemeinde	M. Reinhardt	30.01.23	09.12.24	25%	Es hat eine Begehung mit dem Amt für Verkehr und Tiefbau stattgefunden.
074	Prüfung Einführung Kurtaxe unter Einbezug der lokalen Stakeholder	F. Kreuchi	30.03.23	31.12.24	0%	Im August fand ein erstes Gespräch mit dem Hotel Balsthal statt.
076	Überprüfung und Aktualisierung Sanierungsbedarf Gemeindebauten	F. Spring	03.04.23	31.12.26	5%	Die Zustandserhebung wurde mit der Liegenschaft «Minigolf» ergänzt.
077	Umsetzung Optimierungsmassnahmen basierend auf Benchmarking	T. Dobler	04.04.23	31.12.24	20%	Erste Optimierungsmassnahmen sollen dem GR bis Ende 2024 vorliegen.
078	Erarbeitung «Altersleitbild Einwohnergemeinde Balsthal»	R. Fluri	05.04.23	31.12.25	25%	Die Ergebnisse der Seniorenbefragung werden im Mai präsentiert.
079	Teilrevision Reglement über den schulärztlichen Dienst	Ch. Rütli	19.10.23	31.12.24	15%	Der Entwurf des Reglements ist bereit für die interne Vorprüfung.
080	Totalrevision Gemeindeordnung Einwohnergemeinde	F. Kreuchi	31.12.22	31.12.24	80%	Die Vorprüfung des Reglements durch das AGEM ist eingetroffen.
081	Überarbeitung der Pflichtenhefte sämtliche Kommissionen	F. Kreuchi	25.10.23	31.12.24	0%	Die Pflichtenhefte sollen mit der Gemeindeordnung verabschiedet werden.
082	Erarbeitung Projekt «Sanierung Mehrzweckgebäude Litzi»	F. Spring	15.01.24	30.08.24	10%	Die Startsituation für die Planerleistungen hat am 23.05.24 stattgefunden.
083	Aktualisierung Vereinsliste Homepage inkl. Optimierung Veranstaltungskalender	R. Zihler	15.01.24	31.12.24	75%	Die Vereine sind betreffend Eingabefrist und Vorgehen informiert worden.
084	Erarbeitung Projekt «Sanierung und Erweiterung Kabinen FC Klus/Balsthal»	R. Zihler	15.01.24	30.08.24	35%	Sämtliche Offerten für die Architekturleistungen sind eingetroffen.
085	Erarbeitung «Integrationsleitbild Einwohnergemeinde Balsthal»	R. Fluri	16.01.24	31.12.25	5%	In einem ersten Schritt sind die vorhandenen Grundlagen auszuwerten.
086	Umrüstung Beleuchtungen Sportplätze auf LED	R. Zihler	04.04.24	31.12.24	50%	Die Offerten für die Beleuchtung sind eingetroffen und werden überprüft.
087	Vereinbarung Betriebsbesichtigungen 2025	F. Kreuchi	13.06.24	28.02.25	50%	Die Orte für die Betriebsbesichtigungen 2025 wurden definiert.

 Neues Geschäft bzw. Änderung Fortschritt seit letzter Gemeinderatssitzung.

 Stellungnahme durch Lead über den Stand des Geschäfts ist / war an der Gemeinderatssitzung erforderlich.

 Geschäft ist auf zeitkritischem Weg oder in Verzug – Handlung durch Lead zwingend notwendig!